ANEXA nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Prundeni nr.10/2011

STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul VÂLCEA

1.Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, județul Vâlcea, cod poştal 240595, reprezentat de Ion CÎLEA, în calitate de Preşedinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea, nr. 10/04.02.2011

2. Consiliul Local al comunei Prundeni, cu sediul în comuna Prundeni, str. Tudor Vladimirescu, nr.181, județul Vâlcea, cod poştal 247525, reprezentat de Ion Horascu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Prundeni, nr.10/04.02.2011 denumiți colectiv asociații şi individual asociatul, în baza hotărârii Consiliului Județean Vâlcea şi a hotărârilor consiliilor locale, în mod liber şi de comun acord, îşi exprimă voința de a se asocia şi de a înființa **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea**, denumită în continuare Asociația, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum şi ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații şi fundații, cu modificările şi completările ulterioare.

Asociația este persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

În înțelesul prezentului Statut, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context, iar termenii şi noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

a)asociat - unitatea administrativ-teritorială membră a Asociației;

b) autoritate locală deliberativă - Consiliul Județean Vâlcea şi consiliile locale ale municipiilor, oraşelor şi comunelor din județul Vâlcea;

c)serviciu - serviciul comunitar de utilități publice de salubrizare a localităților, care este definit ca totalitatea acțiunilor şi activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate şi interes public general ale colectivităților locale, care cuprinde următoarele activități:

i. precolectarea, colectarea şi transportul deşeurilor municipale, inclusiv ale deşeurilor toxice periculoase din deşeurile menajere, cu excepţia celor cu regim special;
ii.sortarea deşeurilor municipale;
iii. organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor;
iv. depozitarea controlată a deşeurilor municipale;
v.înfiinţarea depozitelor de deşeuri şi administrarea acestora;
vi. măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice;
vii. curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;
viii.colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj;
ix. colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi agenţi economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deşeuri de echipamente electrice şi electronice etc.);
x.colectarea, transportul şi neutralizarea deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei;
xi. colectarea, transportul, sortarea, valorificarea şi eliminarea deşeurilor provenite din gospodăriile populaţiei, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară a locuinţelor/ apartamentelor proprietate individuală;
xii. dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea.

CAPITOLUL I.
Denumirea, sediul şi durata Asociaţiei

Art. 1.(1) Denumirea Asociaţiei este " **Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea** ", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 7.820/R/3.09.2010, eliberată de Ministerul Justiţiei.

(2) Asociaţia va avea ştampilă şi însemne proprii.

Art. 2.(1) Sediul Asociaţiei este în România, municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, cod poştal 240595.

(2) Sediul Asociaţiei poate fi schimbat pe raza oricărei unităţi administrativ-teritoriale membre în baza hotărârii Adunării Generale a Asociaţiei.

Art. 3. Asociaţia este constituită şi va funcţiona pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor aflat la grefa Judecătoriei Râmnicu Vâlcea.

CAPITOLUL II.
Scopul şi obiectivele Asociaţiei

Art. 4.(1) Asociaţia se constituie în scopul înfiinţării, organizării, reglementării, finanţării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a Serviciului pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale asociate, precum şi pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional, destinate înfiinţării, modernizării şi/ sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii, denumite în continuare contracte de delegare, atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătăţirea calităţii Serviciului, în condiţiile unor tarife şi/ sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populaţiei şi principiul "poluatorul plăteşte", atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia mediului, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5.(1) Obiectivele Asociaţiei sunt următoarele:

a) să elaboreze şi să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului, în conformitate cu activităţile acestuia;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
c)să constituie interfaţa pentru discuţii şi să fie un partener activ pentru autorităţile administraţiei publice locale în ceea ce priveşte aspectele de dezvoltare şi de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile şi acţiunile de interes general;
d) să elaboreze şi să aprobe caietele de sarcini şi regulamentele Serviciului;
e)să elaboreze şi să aprobe documentaţiile de atribuire a contractelor de delegare şi să stabilească condiţiile de participare şi criteriile de selecţie a operatorilor, cu excepţia situaţiei atribuirii directe conform prevederilor art. 31^1 din Legea nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare;
f) să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare;
g) să monitorizeze executarea contractelor de delegare şi să informeze regulat pe asociaţi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligaţiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce priveşte realizarea indicatorilor de performanţă, executarea lucrărilor încredinţate operatorilor şi calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) şi, în conformitate cu mandatul primit şi cu prevederile contractuale, să aplice penalităţile contractuale;
h) să identifice şi să propună orice acţiuni vizând creşterea oportunităţilor de finanţare a proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
i) să îmbunătăţească planificarea investiţiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul Statut asociaţii mandatează Asociaţia să exercite în numele şi pe seama lor următoarele atribuţii legate de Serviciu:
a) elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea Serviciului, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, precum şi a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
b) coordonarea proiectării şi execuţiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară şi corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor, de amenajare a teritoriului, urbanism şi mediu;
c) urmărirea, monitorizarea şi raportarea indicatorilor de performanţă şi aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanţe din domeniul Serviciului comunitar de utilităţi publice;
d) elaborarea şi aprobarea regulamentelor Serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/ prestare a Serviciului şi a altor acte normative locale referitoare la Serviciul de utilităţi publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor-cadru de furnizare/ prestare ori a altor

reglementări-cadru elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;

e) stabilirea, ajustarea, modificarea şi aprobarea preţurilor, tarifelor şi taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;

f) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor pentru serviciul de utilităţi publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autorităţile de reglementare competente;

g) restrângerea ariilor în care se manifestă condiţiile de monopol;

h) protecţia şi conservarea mediului natural şi construit;

i) asigurarea gestionării şi administrării Serviciului de utilităţi publice pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică şi managerială, având ca obiectiv atingerea şi respectarea indicatorilor de performanţă a Serviciului, stabiliţi prin contractele de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;

j) elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătăţirii şi dezvoltării Serviciului de utilităţi publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

k) promovarea dezvoltării şi/ sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului Serviciului de utilităţi publice şi programe de protecţie a mediului pentru activităţile poluante;

l) consultarea asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a Serviciului;

m) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării Serviciului de utilităţi publice şi asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

n) medierea şi soluţionarea conflictelor dintre utilizatori şi operatori, la cererea uneia dintre părţi;

o) monitorizarea şi controlul modului de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanţă şi a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenţei nr. 21/ 1996, republicată, exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/ sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale, afectate Serviciului, asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public, asigurarea protecţiei utilizatorilor;

p) stabilirea cerinţelor şi criteriilor de participare şi selecţie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

q) solicitarea de informaţii cu privire la nivelul şi calitatea serviciilor furnizate/ prestate şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, încredinţate pentru realizarea Serviciului;

r) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;
s) aprobarea stabilirii, ajustării sau, după caz, modificării prețurilor și tarifelor Serviciului de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
t) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/ prestarea Serviciului de utilități publice și luarea măsurilor necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea Serviciului pentru care s-a obligat;
u) sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
v) refuzarea, în condiții justificate, a aprobării stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru Serviciul care funcționează în condiții de monopol, solicitarea avizului autorităților de reglementare competente;
w) rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestuia, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
x) asigurarea unui tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
y) asigurarea unui mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;
z) respectarea angajamentelor asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a Serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
aa) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;
bb) adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a Serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează Serviciul de utilități publice, respectiv:
- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- calitatea serviciilor furnizate/ prestate;
- indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/ prestate;
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;
- modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

cc) asigurarea elaborării şi aprobarea, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii Serviciului ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, a unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea şi stabilirea soluţiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului, precum şi documentaţia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

dd)prelungirea doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăşi jumătate din durata iniţială, cu condiţia ca durata totală să nu depăşească 49 de ani, a duratei unui contract de delegare a gestiunii, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investiţiilor în sarcina operatorului/ operatorului regional.

(3) Exercitarea atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd este condiţionată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei.

CAPITOLUL III.
Patrimoniul Asociaţiei

Art. 6.(1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile şi resursele proprii necesare acoperirii cheltuielilor de organizare şi funcţionare şi desfăşurării activităţilor proprii, respectiv din patrimoniul iniţial, pe de o parte, şi din dreptul de folosinţă gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va fi acordat Asociaţiei de către asociaţi, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de ..... lei, constituit din contribuţia în numerar a asociaţilor, după cum urmează:

Nr. crt.	Suma	Asociatul
1.	600 lei	Judeţul Vâlcea
2.	300 lei	Municipiul .....
3.	250 lei	Oraşul .....
4.	200 lei	Comuna Prundeni
TOTAL	....000 lei	

(3) Patrimoniul Asociaţiei va fi evidenţiat în funcţie de regimul juridic al bunurilor şi va fi păstrat, administrat şi exploatat în conformitate cu legislaţia română în domeniu, exclusiv pentru realizarea scopurilor şi obiectivelor Asociaţiei stabilite prin prezentul Statut şi prin Actul Constitutiv.

(4)În condiţiile prevăzute de lege, bunurile date în administrare de către asociaţi pentru exercitarea competenţelor legate de gestiunea Serviciului vor fi înregistrate contabil ca mijloace fixe în partea de activ a bilanţului Asociaţiei şi, respectiv, fie ca drepturi ale asociaţilor în partea de pasiv a bilanţului Asociaţiei, fie, dacă bunurile sunt finanţate de către terţi, în pasiv la finanţări de către terţi.

(5)Colectivitățile locale din fiecare unitate administrativ-teritorială membră a Asociației au dreptul de a beneficia, în condițiile stabilite prin Statut, de serviciile publice prestate de Asociație prin exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, ori a bunurilor deținute în coproprietate, realizate prin investiții comune în cadrul Asociației, care asigură baza tehnico-materială necesară prestării Serviciului încredințate.

(6)Nicio unitate administrativ-teritorială asociată nu poate folosi unilateral bunurile aflate în proprietate sau încredințate Asociației, indiferent de regimul juridic al acestor bunuri, astfel încât să lezeze drepturile sau interesele oricărei alte unități administrativ-teritoriale membre, inclusiv cele stabilite prin prezentul Statut şi prin Actul Constitutiv.

(7)Infrastructura tehnico-edilitară care compune sistemele publice, inclusiv bunurile nou create deținute în coproprietate, realizate în comun în cadrul Asociației prin cofinanțare, este încredințată spre exploatare şi administrare Asociației în vederea prestării Serviciului. Infrastructura tehnico-edilitară care compune sistemele publice se află în responsabilitatea tuturor membrilor Asociației, care participă la înființarea, întreținerea, repararea şi reabilitarea acesteia, proporțional cu cantitatea serviciilor de care beneficiază, cotă-parte deținută sau, după caz, proporțional cu cota de contribuție la finanțarea serviciilor.

(8)Managementul şi/ sau adoptarea deciziilor în cadrul Asociației trebuie să reflecte proporțional participarea cu fonduri sau bunuri a unităților administrativ-teritoriale la constituirea patrimoniului inițial al Asociației ori, după caz, la finanțarea Serviciului şi să se supună regulilor adoptate de Asociație.

(9)Pentru realizarea sistemelor publice, unitare din punct de vedere tehnologic şi funcțional, asociații susțin necesitatea realizării obiectivelor de investiții.

Art. 7. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților şi alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

Art. 8. Asociația nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activități economice directe.

Art. 9. Asociația are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV.
Asociaţii

Art. 10. Asociaţii au următoarele drepturi:

a) să aleagă şi să fie aleşi prin reprezentanţii lor în organele de conducere a Asociaţiei;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociaţiei, conform prevederilor prezentului Statut;

c) să primească, la cerere, toate informaţiile disponibile care privesc activitatea Asociaţiei.

(2)Dreptul prevăzut la lit. a) se suspendă în cazul neachitării cotizaţiei anuale datorate.

Art. 11. Asociaţii au următoarele obligaţii:

a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;

b) să plătească cotizaţia anuală până la sfârşitul primului trimestru al anului respectiv;

c) să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de Asociaţie;

d) să participe, prin reprezentanţii lor, la şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei.

Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.

(2)Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociaţi doreşte să se retragă din contractul de delegare şi, respectiv, din Asociaţie, acesta va notifica Asociaţiei şi celorlalţi asociaţi intenţia sa. Adunarea Generală a Asociaţiei va fi convocată în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3)Adunarea Generală a Asociaţiei va analiza consecinţele retragerii şi modificările ce se impun la contractele de delegare, în special în ceea ce priveşte investiţiile, conform prevederilor fiecărui contract de delegare, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului Constitutiv ale Asociaţiei.

(4)În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociaţie. Adunarea Generală va fi convocată în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoştinţă despre respectiva situaţie. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va analiza consecinţele excluderii şi modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiţii, în conformitate cu

prevederile contractelor de delegare respective, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului Constitutiv ale Asociaţiei. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului şi neadoptarea, în două şedinţe consecutive ale autorităţii deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociaţie este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investiţiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociaţiei;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 13. (1) Asociaţia poate accepta noi membri, cu acordul asociaţilor, exprimat prin hotărâre a consiliului local şi/ sau judeţean. Noii membri au dreptul şi obligaţia să atribuie gestiunea Serviciului operatorilor cu care Asociaţia a încheiat sau va încheia contractele de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, în condiţiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanţii asociaţilor în Adunarea Generală a Asociaţiei au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităţilor administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau judeţean, după caz.

(2)În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociaţiei de a accepta un nou membru, se va încheia un act adiţional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menţionat în preambul.

(3) Orice nou membru al Asociaţiei acceptă în totalitate prevederile Statutului şi ale Actului Constitutiv ale Asociaţiei la data aderării sale.

(4)În situaţia în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorii cu care Asociaţia a încheiat contractele de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivilor operatori şi se vor încheia acte adiţionale la contractele de delegare, care vor fi semnate de Asociaţie în numele şi pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V.
Organele Asociației

Art. 14. (1) Asociația are următoarele organe de conducere, administrare şi control:
a) Adunarea Generală;
b) Consiliul Director;
c)Comisia de Cenzori.

(2) Organizarea şi funcţionarea organelor de conducere, administrare şi control sunt stabilite prin prezentul Statut.

Adunarea Generală

Art. 15. (1) Adunarea Generală a Asociației, denumită în continuare Adunarea Generală, este organul de conducere a Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Mandatul reprezentanților este valabil de la data desemnării acestora până la data revocării/ înlocuirii lor, prin hotărâre a autorităților deliberative care i-au desemnat. Mandatul poate fi revocat din motive temeinice prin hotărârea consiliului județean, respectiv a consiliului local respectiv.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-şi asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale.

(3) Hotărârile de desemnare/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociației şi membrilor acesteia, în termen de 3 zile lucrătoare de la data adoptării lor.

Art. 16. Adunarea Generală alege dintre membrii săi Preşedintele Asociației, numit în continuare Preşedintele, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut şi care reprezintă Asociația în raporturile cu terții şi în litigiile şi/ sau procesele intentate utilizatorilor şi/ sau membrilor asociați, respectiv în procesele intentate împotriva Asociației de membrii colectivităților locale din unitățile administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autoritățile administrației publice locale reprezentând unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. (1) Adunarea Generală îndeplineşte atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații şi fundații, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul Statut.

(2) Atribuțiile Adunării Generale cu privire la activitatea proprie sunt:
a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociației;
b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;

c)aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli ale Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
e)alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori;
f) aprobarea organigramei și a politicii de personal ale Asociației, inclusiv a constituirii, atribuțiilor, organizării și funcționării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/ comitetelor);
g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 de euro;
h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și a excluderii unor membri din Asociație;
k) aprobarea cotizației anuale;
l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

(3) Adunarea Generală dezbate și analizează activitatea Asociației și propune măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea acesteia. În acest sens, Adunarea Generală adoptă hotărâri cu privire la:
a) stabilirea strategiei comune și a obiectivelor generale ale Asociației;
b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiar-contabile anuale;
c)eficientizarea și optimizarea gestiunii Serviciului transferat în responsabilitatea Asociației;
d) stabilirea indicatorilor de performanță și a standardelor de calitate a serviciilor;
e)administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului;
f) aprobarea programelor de lucrări de reparații curente și reparații capitale ce urmează a se efectua în cursul unui an bugetar;
g) aprobarea programelor anuale de achiziții publice de bunuri, lucrări sau servicii destinate derulării propriei activități;
h) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe care asociația și le-a asumat în relația cu operatorul/ operatorul regional, cu utilizatorii și/ sau cu alte persoane fizice sau juridice;
i) inițierea, fundamentarea, prioritizarea și aprobarea, pe baza expertizelor tehnice și a studiilor de fezabilitate, a programelor de investiții pentru reabilitarea, retehnologizare, modernizarea și/ sau, după caz, dezvoltarea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor;
j) aprobarea cotelor de contribuție a unităților administrativ-teritoriale membre la formarea resurselor financiare ale asociației, la propunerea Consiliului Director;

k) elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor şi a normelor locale referitoare la organizarea, funcţionarea şi gestiunea serviciilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
l) utilizarea resurselor financiare şi efectuarea cheltuielilor;
m)utilizarea, valorificarea sau schimbarea destinaţiei bunurilor realizate în comun în cadrul Asociaţiei;
n) delegarea gestiunii Serviciului încredinţat Asociaţiei;
o) stabilirea procedurii şi a criteriilor de analiză, selectare şi atribuire a contractelor de delegarea a gestiunii, a contractelor de administrare sau a contractelor de management, în cazul în care se decide încredinţarea activităţilor propriu-zise de management de proprietate sau financiar-contabil, după caz, unor persoane juridice specializate;
p) evaluarea activităţii Consiliului Director şi a Preşedintelui;
q) alegerea şi revocarea membrilor Consiliului Director;
r)stabilirea structurii organizatorice a aparatului propriu al asociaţiei, corespunzător scopului şi obiectivelor acesteia, inclusiv numărul de posturi şi funcţii necesare, funcţiile remunerate, cuantumul şi modalitatea de acordare a remuneraţiilor, la propunerea consiliului director;
s)alegerea şi revocarea membrilor Comisiei de Cenzori, stabilirea sarcinilor şi atribuţiilor acesteia;
t) modificarea Actului Constitutiv şi/ sau a Statutului Asociaţiei;
u) dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi repartizarea bunurilor după lichidare.

Art. 18. (1) În temeiul art. 17 alin. (3), Adunarea Generală hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având în vedere interesul comun al asociaţilor, în special:
a) strategiile de dezvoltare;
b) politica tarifară;
c)contractele de delegare.

(2)În legătură cu acestea, asociaţii convin că:
a) Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea strategiilor de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiilor de dezvoltare vor fi stabilite investiţiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de aceste strategii şi prioritizarea acestora, precum şi planurile de implementare şi analizele macrosuportabilităţii. Planurile de investiţii vor fi actualizate periodic ţinând seama de strategiile de dezvoltare;
b) sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituţii financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaţilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorilor;
c)listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare a acestora vor fi discutate în şedinţele Adunării Generale şi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi ale asociaţilor deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor. În funcţie de investiţiile la care se referă, listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare vor fi anexate şi vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiţii vor fi supuse avizului Asociaţiei înainte de a fi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor);
e)în funcţie de specificul Serviciului, de activităţile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat şi de strategiile de dezvoltare, gestiunea activităţilor componente ale Serviciului, după caz, precum şi concesiunea sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului/ activităţilor componente ale Serviciului vor fi încredinţate unuia sau mai multor operatori în baza unui/ unor contract/ contracte de delegare;
f) contractele de delegare a gestiunii Serviciului/ activităţilor componente ale Serviciului vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare şi vor fi încheiate cu operatorii de către Asociaţie, în numele şi pe seama asociaţilor/ acelor asociaţi care deleagă împreună prin acelaşi contract de delegare activităţile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii stabilite prin contractul de delegare, va întreţine, va moderniza, va reabilita şi va extinde infrastructura concesionată şi va gestiona Serviciul/ activităţile componente ale Serviciului pe riscul şi răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;
h) Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligaţiilor care le incumbă în temeiul contractelor de delegare;
i) Asociaţia va exercita, în numele şi pe seama asociaţilor, drepturile şi obligaţiile pe care aceştia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

Art. 19. Reprezentanţii asociaţilor în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 20. (1) Adunarea Generală va fi convocată cel puţin o dată pe an şi ori de câte ori este necesar, de către Preşedinte sau de către un număr de cel puţin o treime dintre asociaţi.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin 5 zile calendaristice înainte de data şedinţei şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei.

(3)În funcţie de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinţei, convocarea va fi trimisă numai reprezentanţilor asociaţilor care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4)Şedinţele Adunării Generale vor fi conduse de Preşedinte sau, în absenţa acestuia, de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei.

(6) Procesul-verbal se semnează de Preşedinte şi de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la

data şedinţei, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la şedinţă.

(7) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art. 21. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează Serviciul la data şedinţei Adunării Generale, asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul Statut asociaţi implicaţi, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinţei Adunării Generale doar reprezentanţii acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h) şi l) se iau în prezenţa a 3/ 4 din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor membrilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul membrilor prezenţi.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. b, c, g-i, k-o, q, r, t, u şi x-bb se iau în prezenţa tuturor asociaţilor/ asociaţilor implicaţi şi cu votul favorabil fie a cel puţin jumătate din numărul asociaţilor/ asociaţilor implicaţi care însumează cel puţin două treimi din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor/ asociaţilor implicaţi, fie a cel puţin două treimi din numărul asociaţilor/ asociaţilor implicaţi care însumează cel puţin jumătate din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor/ asociaţilor implicaţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociaţi implicaţi prezenţi şi va hotărî cu majoritatea asociaţilor/ asociaţilor implicaţi prezenţi.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)- k) şi la art. 5 alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd se iau în prezenţa şi cu votul favorabil al tuturor asociaţilor, cvorum şi majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6)În oricare dintre situaţiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a Adunării Generale priveşte în mod direct Serviciul sau bunurile care aparţin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără prezenţa şi votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7)În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociaţi nu poate participa la şedinţa unei Adunări Generale la care a fost convocat, acesta poate fi

înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale respective, împuternicit în acest scop.

Art. 22. (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)-k) și a celor prevăzute la art. art. 5 alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc și dd nu pot fi votate de reprezentanții asociaților decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data adoptării. Hotărârile Adunării Generale sunt asimilate actelor administrative și li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități
administrativ-teritoriale asociate. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul/ persoana care se consideră vătămat/ -ă într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul Statut, poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală poate delega Consiliului Director atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca și cele prevăzute la art. 21 alin. (3).

Administrare, sancțiuni și reguli interne

Art. 23. (1) Asociația răspunde de prestarea Serviciului încredințat, precum și de administrarea, funcționarea, exploatarea, întreținerea, repararea, renovarea și extinderea infrastructurii
tehnico-edilitare comune, iar costurile aferente vor fi calculate proporțional cu cota-parte de participare la proprietatea comună sau, după caz, conform numărului de persoane deservite. Repartizarea cheltuielilor curente sau de capital pe cotă-parte indiviză din proprietate comună sau pe număr de utilizatori, după caz, se va realiza având în vedere prevederile legale și opțiunile membrilor asociației, acolo unde legea permite acest lucru.

(2) Gestiunea propriu-zisă a Serviciului încredințat Asociației, respectiv exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia se face în conformitate cu normele și regulamentele adoptate prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociației, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare privind serviciile comunitare de utilități publice, ale Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de dezvoltare comunitară, ale prezentului Statut și ale Actului Constitutiv ale Asociației.

(3) Nerespectarea acestor prevederi sau hotărâri va constitui temeiul acțiunii în justiție a Asociației împotriva celor în cauză, pentru recuperarea daunelor sau în vederea obligării la conformare. În cazul în care un utilizator al

Serviciului prestat de Asociație, nu respectă reglementările menționate, Asociația îl poate acționa în justiție.

(4)Dacă o hotărâre a Adunării Generale Asociației sau prevederile prezentului Statut conduc la lezarea intereselor unei minorități a membrilor unităților administrativ-teritoriale asociate, orice utilizator poate intenta acțiune în justiție împotriva Asociației, pentru invalidarea hotărârii sau a prevederii respective.

(5)Președintele Asociației va reprezenta Asociația în litigiile și/ sau procesele intentate utilizatorilor și/ sau membrilor asociați, respectiv în procesele intentate împotriva ei de membrii colectivităților locale din unitățile administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autoritățile administrației publice locale reprezentând unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

(6)Orice hotărâre a Adunării Generale a Asociației ce intră sub incidența Actului Constitutiv sau a Statutului Asociației se aplică numai după expirarea termenului de 30 de zile de adoptare, interval de timp în care se pot depune împotriva acesteia contestații la instanțele de contencios administrativ.

Consiliul Director

Art. 24. (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere a Asociației, format din Președintele Asociației și încă 6 membri (un reprezentant al unui municipiu, doi reprezentanți ai unor orașe și trei reprezentanți ai comunelor membre) numiți de Adunarea Generală pe o perioadă de 4 ani.

(2)Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea tuturor membrilor Asociației prin utilizarea principiului reprezentării prin rotație.

(3)Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director.

(4)Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 25. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și pe cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2)Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c)aprobă și încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 de euro;

d) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea şi dezvoltarea Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv consultarea cu operatorul regional, precum şi a programelor de protecție a mediului, pe care le supune aprobării Adunării Generale;

e)asigură elaborarea caietelor de sarcini şi a regulamentelor consolidate şi armonizate ale Serviciului pentru întreaga arie a delegării, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale;

f) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală şi ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

g) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceştia la bugetul Asociației şi decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu şi-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

h) orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3)În îndeplinirea responsabilităților sale, Consiliul Director adoptă decizii cu privire la:

a) gestiunea propriu-zisă a Serviciului transferat în responsabilitatea Asociației;

b) activitatea de administrare şi exploatare a patrimoniului propriu, respectiv a patrimoniului încredințat, aparținând domeniului public şi/ sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre aferent serviciului din responsabilitatea Asociației;

c)execuția bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanțul contabil şi fundamentarea proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli, cu respectarea Legii nr. 273/ 2006 şi a altor prevederi legale în vigoare;

d) elaborarea programelor anuale de lucrări de întreținere şi reparații curente, respectiv reparații capitale;

e)derularea contractelor încheiate cu operatorii economici furnizori de energie, materie primă, materiale şi echipamente necesare furnizării/ prestării Serviciului încredințat şi îndeplinirea obligațiilor pe care Asociația le are față de terți, persoanele juridice sau fizice;

f) stabilirea cotelor de contribuție a fiecărei unități administrativ-teritoriale asociate la finanțarea cheltuielilor curente de funcționare ale Asociației;

g) stabilirea cotelor de participare la finanțarea cheltuielilor de capital;

h) prioritizarea cheltuielilor şi modul de folosire a fondurilor proprii;

i) modul de înregistrare şi utilizare a bunurilor realizate în cadrul Asociației şi, dacă e cazul, schimbarea destinației unor asemenea bunuri;

j) delegarea gestiunii Serviciului din responsabilitatea Asociației, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/ 2006;

k) rezilierea contractului de delegare a gestiunii şi atribuirea contractului unui alt operator, desemnat prin licitație publică după organizarea unei noi proceduri de delegare a gestiunii;

l) organigrama, numărul, funcţiile, sarcinile şi atribuţiile personalului din aparatul tehnic al Asociaţiei, necesar funcţionării acesteia, politica de personal, condiţiile de angajare şi salarizare a personalului, cuantumul şi modalitatea de actualizare a remuneraţiilor;

m)criteriile de selectare a persoanelor juridice specializate în activitatea de management de proprietate şi management financiar în vederea externalizării acestor activităţi, în baza unor contracte de administrare sau, după caz, contracte de management;

n) cuantumul garanţiei materiale solicitate în numele Asociaţiei, în cazul atribuirii contractelor prevăzute la lit. m);

o) evaluarea activităţii Comisiei de Cenzori şi a membrilor acesteia.

Art. 26. (1) Consiliul Director se întruneşte în şedinţe, cel puţin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Preşedintelui.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezenţa şi cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de toţi membrii Consiliului Director prezenţi. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art. 27. (1) Pentru realizarea scopului şi a obiectivelor sale, Adunarea Generală înfiinţează un aparat tehnic în subordinea Preşedintelui, finanţat din resursele Asociaţiei.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariaţi ai Asociaţiei.

(3) Aparatul tehnic va cuprinde cel puţin următoarele funcţii:

a) un secretar;

b) un contabil;

c)unul sau mai mulţi consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul Statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a aparatului tehnic al Asociaţiei.

Comisia de Cenzori

Art. 28. (1) Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de o Comisie de Cenzori formată din minim 3 membri numiţi de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii. Membrii Comisiei de Cenzori pot fi persoane din afara asociaţiei.

(3)Comisia de Cenzori îndeplineşte atribuţiile prevăzute la art. 27^2 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare.

(4)Comisia de Cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare.

CAPITOLUL VI.
Dizolvarea şi lichidarea

Art. 29. Asociaţia se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;

c)prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 30. Asociaţia se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unei asemenea situaţii nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se întrunească în şedinţă;

c)reducerea numărului de asociaţi sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 31. Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c)Asociaţia urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) Asociaţia a devenit insolvabilă.

Art. 32. (1) Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.

(2) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanţei judecătoreşti competente.

Art. 33. (1) După finalizarea procedurii de lichidare, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

(2) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

CAPITOLUL VII.
Dispoziții finale

Art. 34. (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociaților, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele/ litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost redactat şi semnat în 4 exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

Nr. crt.	**Unitatea administrativ-teritorială asociată, prin**	**Reprezentată de (funcția, prenumele și numele) împuternicit prin**	**Semnătura și ștampila**
1.	Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea	Președinte, Ion CÎLEA, împuternicit prin H.C.J. nr. / 2010	
2.	Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipiului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
3.	Orașul ....., prin Consiliul Local al Orașului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
4.	Comuna Prundeniu, prin Consiliul Local al Comunei Prundeni	Primar, Horascu Ion, împuternicit prin H.C.L. nr. 10/ 04.02.2011	

PRESEDINTE DE SEDINTA
COMIZA MARIOARA

VIZAT SPRE LEGALITATE
jr.ION MAGADAN

CONSILIUL LOCAL PRUNDENI
JUDETUL VALCEA

HOTĂRÂRE NR.10

privind asocierea Comunei Prundeni cu județul Vâlcea şi cu localităţi din judeţ, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea

Consiliul Local al Comunei Prundeni, judetul Valcea, întrunit în şedinţa din data de 04.02.2011 , la care au participat un număr de13 consilieri locali, din totalul de 13 în funcţie;

Luând în considerare Referatul înregistrat cu nr.1949, precum şi avizele comisiilor de specialitate ale Consiliul Local al Comunei Prundeni.

Văzând adresa Ministerului Justiţiei nr. 7.820/ R/ 3.09.2010 privind disponibilitatea denumirii „Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea";

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (1) şi alin. (2), ale art. 12 alin (1), ale art. 36 alin. (2) lit. d) şi e), ale alin. (6) lit. a) pct. 14 şi ale alin. (7) lit. a) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 8, alin (2) lit. c), ale art. 10. alin. (1)-(4), (7) şi (8) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, cu cele ale art. 1, alin. (2), ale art. 2, alin. (1) şi ale art. 6, alin. (1) şi (3) din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, cu cele ale art. 1, alin. (4) şi ale art. 2, alin. (1) şi (2) din Hotărârea Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice, cu cele ale art. 24. alin. (11) şi ale art. 35 alin (3) din Legea privind finanţele publice locale nr. 273/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare şi cu cele ale art. 4, ale art. 5, alin. (1), ale art. 6, alin. (1) şi ale art. 7, alin. (1) şi (2) din Ordonanţa nr. 26/ 2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) şi ale art. 115 alin (1) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

HOTĂRĂŞTE

ART.1 Se aprobă asocierea Comunei Prundeni cu judeţul Vâlcea şi cu localităţi din judeţ, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea, în scopul înfiinţării, organizării, reglementării, finanţării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a serviciului de salubrizare a localităţilor pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre, precum şi al realizării în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării, modernizării şi/ sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente acestui serviciu.

ART.2 Se aprobă Actul Constitutiv şi Statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea prevăzute în Anexa nr. 1 şi în Anexa nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3 Se mandatează d-l Horascu Ion, Primarul Comunei Prundeni, să semneze Actul Constitutiv şi Statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea.

ART.4 Se desemnează d-l Horascu Ion, Primarul Comunei Prundeni, să reprezinte Comuna Prundeni în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea.

ART.5 Se aprobă contribuţia în numerar a Comunei Prundeni la constituirea patrimoniului iniţial al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din Judeţul Vâlcea, în sumă de 200 lei.

ART.6 Secretarul Comunei Prundeni, va comunica prezenta hotărâre structurilor din cadrul aparatului de specialitate al Comunei Prundeni, unităţilor administrativ-teritoriale din judeţul Vâlcea în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei, precum şi Instituţiei Prefectului - Judeţul Vâlcea.

ART.7 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 alin (1) coroborate cu cele ale art. 45 alin (2) lit. f. coroborate cu cele ale din Legea administraţiei publice locale, nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu un număr de 13 voturi pentru.

PRESEDINTE DE SEDINTA
COMIZA MARIOARA

CONTASEMNEAZA SECRETAR
jr.MAGADAN ION

PRUNDENI 04.02.2011